

INIZIATIVA A SOSTEGNO ALL'ACCESSO  
AL CREDITO PER PROCESSI DI  
INTERNAZIONALIZZAZIONE

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Spazio riservato alla Camera di Commercio

• Data di arrivo	.....	<b><u>PROTOCOLLO CCIAA</u></b>
• N. progressivo della domanda	.....	
▪ Richiesta voucher	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

Il/La sottoscritto/a nome ..... cognome .....  
in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa (ragione/denominazione sociale per esteso).....  
.....  
avente sede legale/operativa nel comune di .....  
CAP ..... via .....

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PARTITA IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Referente aziendale della pratica:

Nome e Cognome .....  
Telefono .....  
Fax .....  
E-mail .....

**CHIEDE**

di poter beneficiare della garanzia del 50% sul finanziamento richiesto a Banco di Desio e della Brianza Spa per la partecipazione alla seguente iniziativa a carattere internazionale<sup>2</sup>: (barrare la tipologia di evento e specificare il nome dello stesso):

<sup>1</sup> La presente domanda deve essere presentata in una qualsiasi filiale del Banco di Desio e della Brianza, la quale, a seguito di istruttoria, procederà alla trasmissione della stessa alla Camera di Commercio di Monza e Brianza.

<sup>2</sup> La missione economica all'estero deve essere ricompresa nel calendario di iniziative del bando Voucher Internazionalizzazione (Misura B). L'elenco delle missioni è reperibile al sito internet [www.mb.camcom.it](http://www.mb.camcom.it) - "Finanziamenti e Bandi".

FIERA INTERNAZIONALE ALL'ESTERO:.....  
PERIODO DI SVOLGIMENTO: Dal ..... al .....

MISSIONE ECONOMICA ALL'ESTERO:.....  
ID EVENTO<sup>3</sup>.....

IMPORTO DEL FINANZIAMENTO CHIESTO A BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA<sup>4</sup>: €.....

In caso di ottenimento del finanziamento, si vuole beneficiare del **voucher** fino a € 2.000 per la realizzazione di materiale pubblicitario, promozionale e/o tecnico in lingua straniera?

- Sì (*in tal caso compilare la scheda che segue*)  
 No (*ignorare la seguente scheda e proseguire con la compilazione della domanda*)

Materiale da realizzare (specificare tipologia e lingua straniera): .....

**Preventivo/fattura:**

Numero e data.....

Importo<sup>5</sup>: € .....

Fornitore incaricato alla realizzazione: .....

**E-mail dell'impresa beneficiaria per la comunicazione di assegnazione del contributo:**

.....

**A tal fine, il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità**

**DICHIARA**

- di aver preso visione della scheda dell'iniziativa;
- che l'impresa richiedente è regolarmente iscritta alla Camera di Commercio di Monza e Brianza;
- che l'impresa rappresentata dal sottoscritto rientra nella definizione di MPMI (Micro Piccola Media Impresa), per come definita dall'allegato 1 del Regolamento CE n. 800/2008<sup>6</sup>;
- di non aver già ottenuto, per la realizzazione del materiale per il quale si chiede il voucher, altro contributo pubblico diretto;
- che l'importo complessivo di aiuti pubblici, in un periodo di tre anni, non supera la cifra di € 200.000, in base a quanto previsto dal regime comunitario *de minimis* di cui al Regolamento CE n. 1998/2006;
- di non essere impresa in difficoltà ai sensi dell'art. 1, paragrafo 7 del Regolamento CE n. 800/2008 della Commissione Europea;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006 (stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente);
- la veridicità di tutte le informazioni riportate nella presente domanda e negli allegati;
- che i documenti allegati in copia sono conformi ai rispettivi originali;

<sup>3</sup> L'ID evento può essere recuperato dal calendario delle missioni economiche del bando Voucher Internazionalizzazione.

<sup>4</sup> La garanzia del 50% della Camera di commercio di Monza e Brianza varrà sull'importo approvato dalla banca.

<sup>5</sup> Indicare il costo al netto dell'IVA e delle eventuali spese di trasporto/spedizione.

<sup>6</sup> Ai sensi dell'art. 2, allegato I del predetto Regolamento:

- Numero di dipendenti < a 250;
- Fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro oppure totale bilancio inferiore a 43 milioni di euro.

- di autorizzare il trattamento dei propri dati ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, consapevoli del fatto che essi verranno utilizzati dalla Camera di Commercio di Monza e Brianza e da Banco di Desio e della Brianza Spa esclusivamente per i fini connessi alla partecipazione alla presente iniziativa.

L'impresa da me rappresentata ha beneficiato nell'ultimo esercizio finanziario - a partire dalla data di presentazione della presente domanda - dei seguenti aiuti dallo Stato, concessi in regime "de minimis":

<b>Aiuti dallo Stato concessi alla mia azienda in regime "de minimis" negli ultimi tre esercizi</b>			
<b>Ente erogatore</b>	<b>Riferimento di Legge/bando</b>	<b>Importo dell'aiuto</b>	<b>data di concessione</b>

**In caso di ammissione al beneficio il sottoscritto  
SI IMPEGNA**

1. a partecipare all'iniziativa individuata (missione economica o fiera internazionale all'estero), fornendo tempestivamente la documentazione richiesta dalla Camera di commercio di Monza e Brianza;
2. in caso di richiesta del voucher, a sostenere le spese di realizzazione e rendicontare le stesse, fornendo alla Camera di commercio la/le fattura/e, la prova del relativo pagamento e copia del materiale realizzato;
3. a fornire alla Camera di commercio di Monza e Brianza ogni informazione e/o ulteriore documento che dovesse rendersi necessario per la concessione dei benefici chiesti;
4. restituire le eventuali somme indebitamente percepite;
5. non opporsi a ispezioni presso la sede dell'impresa per la verifica della realizzazione degli interventi oggetto di domanda di contributo e per ogni accertamento connesso alla presente iniziativa.

**Inoltre,  
PRENDE ATTO CHE**

1. il finanziamento, a seguito di idonea istruttoria, potrà essere concesso da Banco di Desio e della Brianza Spa a proprio insindacabile giudizio;
2. l'assegnazione del voucher eventualmente chiesto verrà comunicato via e-mail successivamente alla concessione del finanziamento da parte di Banco di Desio e della Brianza Spa;
3. il voucher, dell'importo massimo di € 2.000 (al lordo delle ritenute d'acconto del 4%), copre il 50% delle spese effettivamente sostenute (al netto dell'IVA);
4. il voucher di cui sopra, potrà essere concesso unicamente a seguito di rendicontazione delle spese effettuate, le quali dovranno essere sostenute nel corso del periodo di validità della presente iniziativa (01/10/2013 - 31/12/2014);
5. sono ammesse unicamente le spese di realizzazione e di traduzione di materiale in forma cartacea;
6. per i fini della presente iniziativa, i pagamenti dei beni e/o servizi acquistati non possono essere effettuati in contanti.

**SI ALLEGA**

- copia del documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa;
- copia fattura o del contratto relativo alla partecipazione all'evento fieristico o alla missione;
- copia del/dei preventivo/i di spesa e/o della/e fattura/e relativi al materiale da realizzare e prova dei relativi pagamenti;
- altri allegati .....

**Per l'erogazione dell'eventuale voucher chiesto  
SI INDICA**

**Il codice IBAN dell'impresa:**

..... <b>BANCA</b> ..... <b>INTESTATARIO CONTO</b> .....
--

**IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE<sup>7</sup>**

<sup>7</sup> L'autentica della firma è possibile anche allegando alla domanda la fotocopia del documento d'identità del firmatario (DPR 445/2000).